

De inloopopdracht

written by Teun Kuipers

2 december 2024



Leerlingen in het voortgezet onderwijs wisselen elke dag een aantal keren van een les en een lokaal. Elk lesuur duurt het weer even voordat alle leerlingen in het lokaal zijn, op hun plek zitten en hun aandacht bij de docent hebben, zodat jij met de les kan beginnen. Alles bij elkaar kost dat al snel vijf tot 10 minuten van je les. Tel je al deze verloren minuten bij elkaar op dan kosten leswisselingen al snel een paar uur aan lestijd in de week. Met een inloopopdracht ondervang je dit probleem en begin jij je les meteen effectief. In dit artikel geven we je tips voor inloopopdrachten.

De organisatie

Een inloopopdracht is een opdracht die al klaar ligt of klaarstaat als de leerlingen het klaslokaal binnenkomen. De opdracht moet voor iedereen [zelfstandig](#) te maken zijn. Als er bijvoorbeeld software nodig is, waarvan je weet dat bepaalde leerlingen daar [hulp](#) bij nodig gaan hebben, dan is het beter die software niet te gebruiken voor een inloopopdracht.

Ontvang je leerlingen bij de deur: vanaf deze positie kan jij de leerlingen die binnenkomen wijzen op de opdracht die klaarligt en tegelijkertijd jouw lokaal en de gang overzien.

Zoals bij alle [werkvormen](#) die je inzet is het belangrijk om ook het maken van een inloopopdracht te oefenen en routines in te bouwen. Hieronder geven we je een voorbeeld van afspraken voor een inloopopdracht.

1. Leerlingen wachten in een rij per twee buiten het lokaal.
2. De leraar staat in de deuropening, spreekt de verwachtingen uit.
3. Op signaal van de leraar komen de leerlingen in stilte binnen.
4. De leerlingen begroeten de leraar (goedemorgen/goedemiddag)
5. De leerlingen komen in stilte (d.w.z. zonder praten) het lokaal binnen.
6. De leerlingen pakken meteen hun etui + schrift/boek op tafel
(geen Chromebook, tenzij anders aangegeven)
7. De leerlingen starten meteen met de opdracht op het bord.
Tijdens het uitvoeren van deze routine, benoemt de docent de positieve zaken die hij/ zij ziet. "Sofie heeft haar spullen al op tafel." "Top hoe je zo snel aan de slag gaat, Bram!" etc.

bron: Alfrink College - Deurne

Een groot voordeel van een inloopopdracht is dat je de les [start in rust](#). Terwijl leerlingen werken heb jij de tijd om even in te checken bij die ene leerling die je

verdrietig zag binnenkomen, om materialen klaar te leggen of om rond te lopen en te bekijken wat leerlingen invullen bij de opdracht. Een tweede voordeel is dat een inloopopdracht zorgt voor een rustige omschakeling van de vorige les naar jouw les.

Geschiedt voor meerdere doeleinden

Een inloopopdracht kun je voor allerlei doeleinden inzetten. Denk aan [voorkennis activeren](#), [nieuwsgierigheid](#) prikkelen, het introduceren van een thema of onderwerp of het [actief ophalen van de leerstof](#) aan het begin van de les ([retrieval practice](#)).

Wat is dit?

Ga aan de slag met de volgende vragen en opdrachtjes:

1. Weet je hoe dit krijt heet?
2. Bestudeer het eens goed. Van welk materiaal of welke materialen is het volgens jou gemaakt?
3. Welke andere krijtsoorten ken je? Schrijf er zoveel mogelijk op. (Je mag voor deze vraag zachtjes overleggen met je schoudermaatje.)
4. Teken een paar lijnen en wrijf erover. Schrijf op wat er gebeurt?
5. Denk je dat je het krijt kan mengen? Probeer het uit in je dummy.
6. Probeer het krijt uit en ontdek of het geschikt is voor **monochroom kleurgebruik**?



Afbeelding 1: Voorbeeld van een inloopopdracht bij het vak tekenen. Op elke tafel liggen 3 krijtjes klaar en op het bord staan 6 vragen.

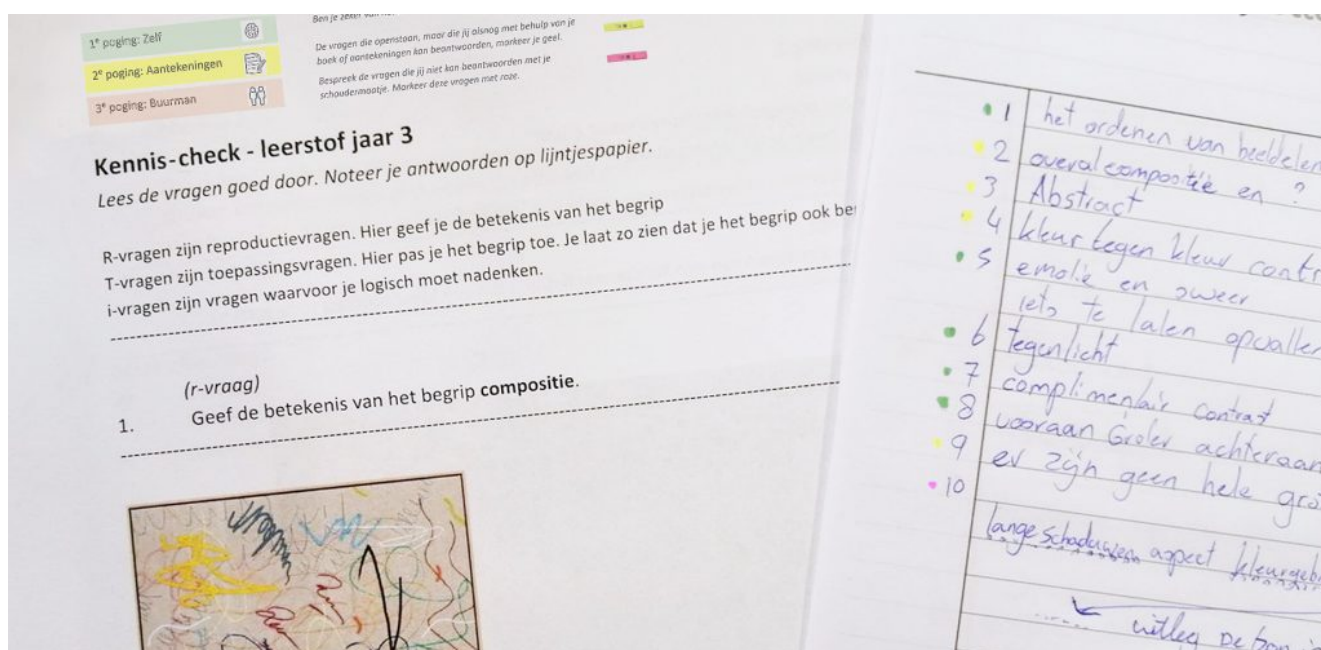
Vervolg

Het is belangrijk dat een inloopopdracht direct gekoppeld is aan de les en dus ook in de les een vervolg krijgt. Je kan een vervolg op allerlei manieren organiseren. Zo kan je een inloopopdracht inzetten als [start van een nieuw hoofdstuk](#),

bijvoorbeeld door leerlingen de opdracht te geven om een opdracht te maken over het onderwerp. Het vervolg van je les is dan automatisch een vervolg op de inloopopdracht. Zo was de inloopopdracht hierboven een introductie op een les over tekenkrijt.

Toets je met een inloopopdracht wat leerlingen al zelfstandig kunnen terughalen, dan kan je daaropvolgend leerlingen het werk laten aanvullen met behulp van het boek en klasgenoten (Brein, Boek, Buddy).

Het is natuurlijk ook mogelijk om op een later moment in de les terug te komen op de inloopopdracht: vraag bijvoorbeeld aan je leerlingen om de opdracht tijdelijk weg te leggen, herhaal een deel van uitleg van de leerstof en vraag ze daarna om de inloopopdracht opnieuw te bekijken en, waar nodig, te herzien.



Afbeelding 2: Voorbeeld van een Brein, Boek, Buddy opdracht. Tijdens de inloop hebben de leerlingen de vragen beantwoord die zij al zelf konden beantwoorden. Deze hebben ze groen gemarkeerd. Daarna kregen de leerlingen de opdracht om aan te vullen met behulp van het boek en hun schoudermaatje.

Keuzeopdrachten

Als je merkt dat jouw leerlingen goed en zelfstandig kunnen werken, kun je ze ook [keuzeopdrachten](#) geven tijdens de inloop. Geef ze bijvoorbeeld verschillende

soorten oefenmateriaal waar ze uit kunnen kiezen, eventueel aangevuld met de mogelijkheid om te lezen. Hierbij is het wel aan te raden om te werken met een vaste tijdsduur voor de inloop en een zichtbare timer, zodat leerlingen ook meteen aan het werk gaan.

Dit artikel is afkomstig van [Vernieuwenderwijs.nl](https://www.vernieuwenderwijs.nl).

Bekijk de meeste recente versie van ons artikel op onze website.

Ook vind je hier meer dan 600 andere artikelen, downloads en meer!



Vernieuwenderwijs